



Moréac recrute un(e)

AGENT RECENSEUR

Poste (F/H)

Moréac, commune dynamique et attractive de 3 800 habitants, située au centre du Morbihan, recrute un(e) agent recenseur (F/H) dans le cadre de la campagne de recensement de la population 2026. Rattaché(e) au service administratif et en lien avec la coordonnatrice communale, vous serez chargé(e) de collecter les données de recensement auprès des habitants de la commune selon les procédures définies par l'INSEE.

Vous rejoignez une équipe composée de plusieurs agents recenseurs, investis dans une mission d'intérêt général au service de la population.

Statut : contractuel

Grade : sans objet

Type de Contrat : CDD du 15 janvier au 14 février 2026 (*non renouvelable*)

Durée hebdomadaire de service : variable selon la phase de travail – disponibilité en soirée et week-end souhaitée

Lieu de travail : poste basé à la Mairie de Moréac – déplacements quotidiens sur l'ensemble de la commune

Rémunération : indemnité forfaitaire selon barème INSEE

Poste à pourvoir : Janvier 2026

Date limite de candidature : 15 novembre 2025

Vos principales Missions :

- Participer à la formation obligatoire assurée par l'INSEE
- Effectuer la tournée de reconnaissance préalable des adresses à recenser.
- Déposer les documents du recensement aux habitants concernés ;
- Assurer le suivi des questionnaires et relancer les personnes n'ayant pas répondu ;
- Rendre compte régulièrement de l'avancement de la collecte au coordonnateur communal ;
- Respecter scrupuleusement le secret professionnel et les consignes méthodologiques de l'INSEE

Profil recherché :

- Rigueur, sens de l'organisation et autonomie ;
- Bonne présentation, aisance relationnelle, discrétion ;
- Disponibilité en journée, soirée et week-end durant la période de collecte (janvier-février) ;
- Permis B et véhicule personnel indispensables (indemnités kilométriques prévues) ;
- Connaissance du territoire communal appréciée.

Rémunération :

Par délibération du 18 juillet 2025, le conseil municipal a décidé, d'établir la rémunération comme suit :

- 1,75 € par bulletin individuel rempli
- 1.90€ par bulletin individuel rempli (*autre secteur*)
- 1.15 € par feuille de logement remplie
- 1.80€ par feuille de logement remplie (*autre secteur*)
- 50 € forfait de formation (par ½ journée)
- 100 € forfait de déplacement (tournée de reconnaissance incluse)

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leur candidature (CV + lettre de motivation) en indiquant la référence de l'annonce par mail : recrutement@moreac.fr ou à l'adresse postale suivante :
Monsieur le Maire – Mairie de Moréac – 1 bis rue de la Fontaine – 56500 MORÉAC